

## RIDIRAIRALLA OÜ lapsehoiuteenuse kord

Eesmärk:	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Toetada lapsevanema, eestkostja või lepingu alusel lapse perekonnas hooldaja töötamist või toimetulekut;</li><li>▪ Võimaldada lapsevanematele lapse hooldamisest vaba aega, et nad saaksid tegeleda teiste tegevustega.</li></ul>
Teenuse osutamise aluseks olevad õigusaktid	Sotsiaalhoolekande seadus. Lapsehoidja kutsestandard.
Teenuse sihtgrupid	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sihtgrupi moodustavad <b>lapsevanemad</b>, laste eestkostjad ja lastele perekonnas hooldamise teenuse pakkujad ning <b>teenust saavad lapsed</b>;</li><li>• 0-3 aastased lapsed, kellel ei ole kohta munitsipaal lasteaias;</li><li>• 3-6 aastased lapsed, kes vajavad väiksest kollektiivi;</li><li>• Lapsed, kelle vanemad peavad nende arengus tähtsaks väiksemat kollektiivi;</li><li>• Raske või sügava puudega lapsed.</li></ul>
Kuidas lapsehoiuteenusele saada?	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vanem toob osakonda vabas vormis avalduse, või saadab e-posti teel (ettevõtte kontaktid ja avalduse vorm on leitavad <a href="http://www.lastehoid.ee">www.lastehoid.ee</a>), näidates ära teenuse soovimise aja ja vormi.</li><li>2. Juhataja registreerib avalduse ja saadab 3 tööpäeva jooksul vanemale vastuse.</li><li>3. Korraldatakse lapsega proovipäev. Tutvutakse uute inimeste ja keskkonnaga.</li><li>4. Vanem ja Ridiradiralla OÜ või koostööpartneri juhatusel liige sõlmivad kliendilepingu, kus tehakse individuaalse plaani kokkulepped (kvaliteedi raamatu osa7, individuaalne plaan ja hindamine), mis vaadatakse lapsevanemaga koos üle 1 kord poolaastas.</li><li>5. Olenevalt kohaliku omavalitsuse lapsehoiuteenuse toetuse korda reguleerivast määrusest sõlmib Ridiradiralla OÜ esindaja kas kahe või kolmepoolse lepingu.</li><li>6. Vanem esitab KOV-ile või Sotsiaalindlustusametile taotluse ja isikut tõendava dokumendi ning koopia rehabilitatsiooniplaanist ja puude määramise otsusest (raske ja sügava puudega laste puhul).</li><li>7. KOV sõlmib halduselepingu vanema ja Ridiradiralla OÜ esindajaga.</li><li>8. Osakonna juhataja informeerib rühma kasvatajaid teenusele tulevast lapsest ja tema vajadustest.</li></ol>

	<p><b>Erivajadustega lapsele:</b></p> <p>Ettevõtte on Sotsiaalkindlustusameti hankepartner raske ja sügava puudega lastele tugiteenuste osutamisel.</p> <p>Raske või sügava puudega lapsel on õigus riigi rahastatavale lapsehoiuteenusele.</p> <p>Info on leitav <a href="http://www.lastehoid.ee/puudega-laste-tugiteenus/">http://www.lastehoid.ee/puudega-laste-tugiteenus/</a>.</p>
<p>Teenuse sisu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klient saab tuua oma hooldatava lapse teenusele vastavalt <b>kliendilepingus</b> kokkulepitud aegadel ja tingimustel.</li> <li>• Lastehoius on kindel <b>päevakava</b>, mille alusel tegutsetakse.</li> <li>• Hoiupäeval tegeleb lapsega üks kindel lapsehoidja.</li> <li>• Laps omandab hoius olles, lapsehoidja juhendamisel, endaga iseseisvalt hakkama saamise oskused.</li> </ul> <p>Lastehoiu päevakava:</p> <p>07.00-08.30 LASTE SAABUMINE  08.30-09.00 HOMMIKUSÖÖK  09.00-10.50 TEGEVUSED, MÄNG (sobiva ilma korral õues)  10.50-11.50 ÕUESOLEK  12.00-12.30 LÕUNASÖÖK  12.30-15.00 PUHKAMISE AEG  15.00-15.30 ÕHTUOODE  16.00-16.20 MÄNG, TEGEVUSED (sobiva ilma korral õues)  16.20- 18.00 VABA TEGEVUS, KOJUMINEK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koduhoiuteenuse puhul lepib lapsehoidja vanemaga soovituslikult kirjalikult kokku lapse päevakava.</li> <li>• Pärast lepingu sõlmimist, teenusele tulles, on lapsel kaasas isiklikud hügieenitarbed, vajalikud riietusesemed, teenusel oleku ajaks ja vanema poolt koostatud lapse individuaalse arengu kaart.</li> <li>• Lapsevanem tuleb koos lapsega harjutuspäevale, tutvuma kogu lastehoiu meeskonnaga.</li> <li>• Lastehoius kohapeal <b>vastutab</b> alati lapsehoidja, lapse füüsilise vaimse ja emotsionaalse arengu eest.</li> </ul>
<p>Teenuse osutamise koht</p>	<p>Ridiradiralla OÜ-l on tegevusluba, vastavalt sotsiaalhoolekande seaduse § 151 p 1. Lapsehoiuteenuse osutamise ruumid vastavad rahvatervise seaduse alusel kehtestatud <a href="#">lapsehoiuteenuse tervisekaitsenõuetele</a>.</p> <p>Teenuse osutamise kohad:</p>

	<p>Janne lastehoius, Viljandi mnt. 53, Rapla;  Mürakaru lastehoius, Pärnu mnt. 78 Märjamaa;  Pille perepäevahoius, Vasara 2-21, Keila;  Raikküla lastehoius, Raikküla Kool, Raikküla.  Teenust osutatakse ka lapse kodus ehk koduhoiuteenus.</p>
Teenuse osutaja	<p>Nõuded lapsehoidjale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teovõimeline;</li> <li>• olema lapsehoiuteenuse osutamiseks vajaliku füüsilise ja vaimse tervisega;</li> <li>• vastama sotsiaalhoolekandeseaduse § 129 lõige 1 punktides 2-6 sätestatud nõuetele.</li> <li>• omama kutseeaduse alusel antud lapsehoidja kutset (täpsem info <a href="http://www.kutsekoda.ee">www.kutsekoda.ee</a>) või omama vähemalt kesk- või kutseharidust, töökogemust lastega ja sobivaid isikuomadusi, mida hindab tööandja;</li> <li>• olema läbinud vähemalt 16-tunnise esmaabikoolituse viimase 36 kuu jooksul;</li> <li>• on läbinud tervisekontrolli nakkushaiguste suhtes ja omab perearsti väljastatud tervisetõendit;</li> <li>• järgima <a href="#">Lapsehoidja Kutsestandardit</a>.</li> </ul>
Teenuse oodatav tulemus ja kvaliteedi tagamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ lapse hooldus, järelevalve ja turvalisus on tagatud;</li> <li>➤ lapse vanematele/ eestkostjatele on loodud tingimused tööle asumiseks ja hoolduskoormuse vähendamiseks;</li> <li>➤ lapse vanemad/ eestkostjad on informeeritud teenustest.</li> </ul> <p>Teenuste kvaliteedi tagamiseks ja tulemuslikkuse hindamiseks on ettevõttes on olemas Equassi põhimõtetele vastav kvaliteedi käsiraamat, mis sisaldab muu hulgas tagasiside süsteemi ja kvaliteedipoliitikat. <a href="http://www.lastehoid.ee">www.lastehoid.ee</a></p>
Teenuse finantseerimise põhimõtted	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lapsehoiuteenust hüvitab osaliselt kohalik omavalitsus;</li> <li>➤ Lapsehoiuteenuse hüvitamisele riigi poolt on õigus raske või sügava puudega lapse seaduslikul esindajal (lapsevanem või eestkostja) või lapsele perekonnas hooldamise teenuse pakkujal kuni selle kalendriaasta lõpuni, kui laps saab 18-aastaseks, eeldusel et: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ lapse hooldusteenuste vajadus on kirjas lapse rehabilitatsiooniplaanis;</li> <li>✓ lapse hooldamine ei ole samal ajal tagatud teiste sotsiaalteenustega (v.a lapse perekonnas hooldamine);</li> <li>✓ laps ei viibi samal ajal haridusasutuses.</li> </ul> </li> <li>➤ Lapsevanem võib kasutada: päevast või öö teenust. Kliendil on võimalik kasutada: kuutasu, päevatasu või tunnitasu põhist teenust, vastavalt pere vajadustele.</li> </ul> <p>Hinnakiri on leitav kodulehel <a href="http://www.lastehoid.ee/hinnakiri">www.lastehoid.ee/hinnakiri</a></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osakonnajuhataja teeb koondi kuu lõpus lapsehoiuteenusel olnud klientidest ja esitab arved.</li> <li>• Raske ja sügavapuudega laps saab kalendriaastas kasutada lapsehoidu riiklikul rahastusel. Tundide arvu ja rahastuse suuruse määrab iga omavalitsus.</li> <li>• Taotluse vormi ning nõutavate dokumentide loetelu kehtestab sotsiaalminister määrusega.</li> <li>• Kui soovitakse saada teenust rohkem kui riiklikult kehtestatud maksimaalne maksumus, siis katavad teenuse kulud kokkuleppel lapsevanem koos kohaliku omavalitsusega.</li> </ul>
<b>Kuidas teenusel olemine lõpetatakse?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lapsevanem teatab kirjalikult soovist teenuse lõpetamise kohta vähemalt 1 kuu enne teenuse lõppu.</li> <li>• Lapsevanemaga sõlmitakse kahe- või kolmepoolne teenuse lõpetamise leping.</li> <li>• Vajadusel teatab hoidja teenuse lõpetamisest KOV.</li> <li>• Hoiuteenust lõpetav laps saab hoiust kaasa tunnistuse ja meene ning isikliku arengu kaardi.</li> </ul>
<b>Kuidas toimub jätkuvus?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoiulaps on lasteaias käimiseks omandanud vajalikud eneseteenindamise oskused.</li> <li>• Hoiu jätkuvuseks kuulutame kohalikus lehes vabade kohtade olemas olust.</li> <li>• Lapsed on registreeritud lastehoiu järjekorda.</li> </ul>
<b>Ettepanekute, kiituste ja kaebuste esitamise ja lahendamise kord</b>	<p><b>Ettepanekute, kiituste ja kaebuste esitamise kord</b></p> <p>Kord asub ettevõtte kodulehel <a href="http://www.lastehoid.ee">www.lastehoid.ee</a>.</p>

Dokument on leitav [www.lastehoid.ee/ettevõte](http://www.lastehoid.ee/ettevõte)

Kord aastas vaadatakse dokument üle töötajate üldkoosolekul.

1. septembril, hooaja alguse üldkoosolekul tutvustatakse dokumenti lapsevanemate.