

Ridiradiralla OÜ eetikapoliitika põhimõtted

Ridiradiralla OÜ eetikapoliitika austab ja kindlustab teenuse saajate väärikuse, edendab sotsiaalselt õiglust ja kaitseb neid lubamatute riskide eest.

Demokraatlik juhtimine ja toimimine

Ettevõtte on selge ja arusaadav missioon. Ettevõttes järgitakse missiooni täitmisel põhikirja, sisemisi dokumente ja organisatsiooni toimumisstandardeid.

Järjekindla ja oskusliku tegutsemisega saavutatakse professionaalselt parimaid töötulemusi.

Riskide ennetamine

Eetikapoliitika toimumiseks hinnatakse ja ennetatakse riske. Riskide ennetamiseks on välja töötatud meetmed, millele vastavalt tegutsetakse (lisa 1).

Esineda võivad riskid on:

1. Majanduslik ärakasutamine
2. Vaimne ärakasutamine
3. Füüsilise ja vaimse turvalisuse puudumine.

Klientidega suhtlemine

Austatakse klientide õigust ise otsustada. Julgustatakse, suunatakse ja toetatakse kliente otsustusprotsessis. Luuakse ja säilitatakse klientidega usalduslikku suhet. Austatakse inimeste õigust privaatsusele ja konfidentsiaalsusele. Kasutatakse ettevõtte käsutuses olevat teavet vastutustundlikult. Teavitatakse kliente nende õigustest ja neid puudutavatest asjadest, kahjustamata seejuures kolmandate isikute huve.

Ettevõtte puudub vaikimiskohustus, kui vaikimine on seadusega vastuolus või kui vaikimine seaks kellegi elu, tervise või arengu ohtu.

Klientide probleeme lahendatakse lähtudes nende huvidest, arvestades, et laste huvid kaaluvad üles nende vanemate huvid. Tegutsedes ei ületa oma pädevuse piire.

Hoolitsetakse selle eest, et kliendid saaksid asjatundlikku abi ja teenuseid, vajadusel kohaliku omavalitsuse teadmisel ja nõusolekul.

Inimõiguste kaitsemine

Austatakse iga inimese individuaalseid õigusi ja gruppide õigusi. Seistakse nende eest, kes ise ei suuda seista oma õiguste eest. Kutsutakse üles olema tähelepanelik ja hooliv nende suhtes, kes vajavad tuge. Märatakse, paljastatakse ja mõistetakse hukka kõik ebaõigluse ja vägivalla ilmingud.

Tunnustatakse mõtteviiside erinevust, ühenduste ja nende eesmärkide mitmekesisust.

Kõikidesse inimestesse suhtutakse võrdselt, sõltumata nende east, soost, kultuurist, rassist, poliitilisest kuuluvusest jne.

Vahendite ja vara heaperemehelik ning säästlik kasutamine

Suhtutakse vastutustundlikult klientide ja asutuse varasse ning nõutakse ka teistelt vastutustundlikku suhtumist.

Kasutatakse loodus-, inim- ja vaimuvara ning ainelisi ja varalisi vahendeid heaperemehelikult ning säästlikult, arvestades tänaste ja tulevaste põlvete vajadustega.

Töötajate vastutus ja aruandmiskohustus

Hoolitsetakse iseenda eest ja seistakse oma isiklike ning tööalaste probleemide lahendamise eest. Täidetakse oma kohustusi vastutustundlikult ning nõutakse ka teistelt nende kohustuste vastutustundlikku täitmist.

Hoolitsetakse oma teadmiste täiendamise ja oskuste omandamise eest. Jagatakse kolleegidega ja koostööpartneritega oma kogemusi. Respekteritakse kolleegide ja koostööpartnerite arvamusi ning vältima vastutustundlikul viisil tunnustust ja kriitikat.

Järgitakse seadusi, asutuses kehtestatud kordasid, teatakse ja toetatakse asutuse tegutsemise eesmärke ja tehakse vajadusel ettepanekuid nende muutmiseks.

Ettevõttes peetakse oluliseks aruandevalmidust, mille tagab oskusjuhtimine, sisemine aruandlus ja juhindumine heast raamatupidamistavast.

Ettevõtte avalikustab oma tegevuse sisulise ja rahalise aruande vähemalt kord aastas.

Avatus ja läbipaistvus

Ettevõtte suhtleb avatult ja otsekoheselt oma nime all ega tegutse anonüümselt.

Ettevõttes ollakse avatud uutele ideedele ja erinevatele seisukohtadele ning koostööle ühiste eesmärkide saavutamiseks.

Ettevõttes järgitakse eetikanõudeid, eristades isiklikud huvid klientide huvidest.

Dokument on leitav <http://www.lastehoid.ee/ridiradiralla-ou-teenuse-osutamise-korrad/>

Kord aastas vaadatakse dokument üle töötajate üldkoosolekul.

1. septembril, hooaja alguse üldkoosolekul tutvustatakse dokumenti lapsevanemate.