

Ridiradiralla OÜ tugiisikuteenuse kord

Eesmärk:	<p>Tugiisikuteenuse eesmärk Raplamaal on koostöös last kasvatava isikuga lapse ea- või võimetekohase arengu toetamine ja vajadusel hooldustoimingute sooritamine.</p> <p>Eesmärk on erivajadustega laste kaasamine igapäevaellu, tagades neile eakaaslastega võrdsed võimalused (haridusteenuses ja huvihariduses osalemine, turvaliselt avalikes kohtades viibimine) ning vähendades lapsevanemate hoolduskoormust, andes neile võimalusi tööhõives osalemiseks.</p>
Teenuse osutamise aluseks olevad õigusaktid	Sotsiaalhoolekande seadus
Teenuse sihtgrupid	Teenuse sihtgrupp on puudega või raske puudega lapsed.
Kuidas tugiisiku teenusele saada?	<p>Teenuse saamiseks toob lapsevanem või hooldaja osakonda vabas vormis avalduse, või saadab e-posti teel (ettevõtte kontaktid on leitavad www.lastehoid.ee), näidates ära teenuse soovimise aja ja vormi.</p> <p>Juhataja registreerib avalduse ja saadab 5 tööpäeva jooksul vanemale vastuse.</p> <p>Vanem ja Ridiradiralla OÜ juhatuse liige või koostööpartneri esindaja sõlmivad kliendilepingu, kus tehakse individuaalse plaani kokkulepped. Plaan vaadatakse lapsevanemaga koos üle vähemalt kord poolaastas.</p> <p>Erivajadustega lapsele:</p> <p>Ettevõtte on Sotsiaalkindlustusameti hankepartner raske ja sügava puudega lastele tugiteenuste osutamisel.</p> <p>Raske või sügava puudega lapsel on õigus riigi rahastatavale lapsehoiuteenusele.</p> <p>Teenuse saamiseks:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vanem esitab KOV-ile ja/või Sotsiaalkindlustusametile taotluse.2. KOV sõlmib halduselepingu vanema ja Ridiradiralla OÜ esindajaga.3. Osakonna juhataja informeerib rühma kasvatajaid teenusele tulevast lapsest ja tema vajadustest. <p>Tugiisik käib lapsega harjutuspäeval, tutvudes ja kohanedes uute tingimustega (keskkonnaga, meeskonnaga).</p> <p>Info on leitav http://www.lastehoid.ee/puudega-laste-tugiteenus/.</p>
Teenuse korraldus	Teenust osutatakse lapse kodus või muus lapse jaoks sobilikus kohas Ridiradiralla OÜ-ga lepingu sõlminud tugiisiku poolt, kelle tööülesanded on ära toodud erivajadustega lapse tugiisiku

	<p>ametijuhendis ja kes järgivad oma töös ettevõtte konfidentsiaalsuse korda.</p> <p>Teenust koordineerivad Ridiradiralla OÜ juhatuse liige ja arendusjuht, sõlmides lepingud, kogudes töötajate aruanded ning arveldades töötajate töötasud. Teenust vajavate lasteni jõudmisel tehakse koostööd SKA ja kohalike omavalitsustega ning koostöölepingud on sõlmitud mitmete sotsiaalteenust osutavate asutustega.</p> <p>Vahetut enne lapsele teenuse osutamist suunab ja juhendab teenuse kasutaja (Lapsevanem) teenuse osutajat, vastavalt kliendilepingu kokkulepetele, mis on sõlmitud Ridiradiralla OÜ või koostööpartneri ja kliendiga.</p> <p>Töötaja esitab Ridiradiralla OÜ-le aruande tehtud tööst, lepingu alusel.</p> <p>Lapsevanem ja tugisik esitavad teenuse osutamise kohta mõlemapoolselt allkirjastatud aruande, peale teenuse osutamise lõppemist.</p> <p>Arendusjuht teeb koondi järgmise kuu alguses ja koostab arved esitatud aruannete põhjal. Juhatus liige esitab arved SKA-le, KOV-ile ja lapsevanemale.</p>
<p>Teenuse osutamise koht</p>	<p>Tugisiku teenust on võimalik lapsel saada päevasel ajal kas kodus, hoius, haridusasutuses ja tervise- või rehabilitatsiooniteenusel käimisel jt avalikes kohtades viibides.</p>
<p>Teenuse osutaja</p>	<p>Tugisik peab vastama sotsiaalhoolekandeseaduses sätestatud tingimustele. Tugisik järgib lapsehoidja või hooldustöötaja kutsestandardit.</p> <p>Nõuded tugisikule:</p> <ul style="list-style-type: none"> • täisealine isik; • läbinud tugisikukoolituse ja/või töötanud eelnevalt teenuse sihtgrupiga; • sobib teenuse saajaga; • kehtiv tervisekontrollitõend. <p>Tugisiku teenuse iseloom on paindlik, isikukeskne ja vajadusepõhine. Töös on olulised isikuomadused ja suhtlemisoskus.</p>
<p>Teenuse sisu</p>	<p>Tugisiku teenuse sisu on puudega lapse abistamine ning juhendamine õpi- ja arendusprotsessis, millega laps erivajadusest tulenevalt ise toime ei tule. Oluline on lapsele turvalise ja toetava kasvukeskkonna tagamine.</p> <p>Lapse tugisik abistab last arendavate tegevuste läbiviimisel, õpetab ja julgustab igapäevaelus toime tulema. Vajadusekorral on tugisik lapsele täiskasvanud saatjaks, abistab ja motiveerib õppimisel, aitab suhtlemisel pereliikmetega või väljaspool kodu. Tugisik õpetab last enda eest hoolitsema. Vajadusel abistab ta last riietumisel, söömisel, hügieenitoimingute sooritamisel ja mängu- ja õppepaiga korrastamisel, samuti liikumisel ning</p>

	<p>üritustel osalemisel jms. Vanemate laste puhul võib tugiisik olla toeks asjaajamisel, pakub emotsionaalset tuge, vahendab kogemusi või teavet, õpetab igapäevatöid jne.</p> <p>Ettevõttes rakendatakse lapse individuaalsuse kaarti ja isikliku arengu plaani.</p> <p>Alates 2016. aastast on edukalt ellu viidud SKA hankeid "Tugiteenuste osutamiseks raske ja sügava puudega lastele", mis on andnud rohkelt kogemusi teenuste paremaks pakkumiseks.</p>
Teenuse oodatav tulemus ja kvaliteedi tagamine	<p>Teenuse pakkumise tulemusel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lapse hooldus, järelevalve ja turvalisus on tagatud; • lapse vanematele/ eestkostjatele on loodud tingimused tööle asumiseks ja hoolduskoormuse vähendamiseks; • lapse vanemad/ eestkostjad on informeeritud teenustest. <p>Teenuste kvaliteedi tagamiseks ja tulemuslikkuse hindamiseks on ettevõttes on olemas Equassi põhimõtetele vastav kvaliteedi käsiraamat, mis sisaldab muu hulgas tagasiside süsteemi ja kvaliteedipoliitikat. www.lastehoid.ee</p>
Teenuse finantseerimise põhimõtted	<p>Teenuse maksumus on 7,00 EUR tund.</p> <p>Hinnakiri on leitav kodulehel www.lastehoid.ee/hinnakiri</p>
Kuidas teenusel olemine lõpetatakse?	<p>Lapsevanem teatab kirjalikult soovist teenuse lõpetamise kohta vähemalt 1 kuu enne teenuse lõppu.</p> <p>Lapsevanemaga sõlmitakse kahe- või kolmepoolne teenuse lõpetamise lepingu.</p>
Kuidas toimub jätkuvus?	<p>Tugiisiku teenuse jätkuvuseks kuulutatakse kohalikus lehes vabade kohtade olemasolust.</p> <p>Peetakse läbirääkimisi kohalike omavalitsustega, et teenus oleks jätkusuutlik ja lastele oleks koostatud juhtumipaanid.</p> <p>Kohalik omavalitsus informeerib pidevalt lapsevanemaid tugiisiku teenustest.</p> <p>Pööratakse suurt tähelepanu töötajate arendamisele. Ettevõttes on tagasiside süsteem (töötajatelt, lapsevanematelt ja lastelt) ja viiakse läbi regulaarset sisekontrolli.</p>
Ettepanekute, kiituste ja kaebuste esitamise ja lahendamise kord	<p>Ettepanekute, kiituste ja kaebuste esitamise kord asub ettevõtte kodulehel www.lastehoid.ee.</p>

Dokument on leitav <http://www.lastehoid.ee/ridiradiralla-ou-teenuse-osutamise-korrad/>

Kord aastas vaadatakse dokument üle töötajate üldkoosolekul.

1. septembril, hooaja alguse üldkoosolekul tutvustatakse dokumenti lapsevanemate.